Dynów: 04.05.2015r.

Zespół Szkół Zawodowych
im. Kard. Stefana Wyszyńskiego
36-065 Dynów, ul. Polna 3
Tel. 16 6521045

Zapytanie ofertowe nr 1/05/2015

I. ZAMAWIAJĄCY
Zespół Szkół Zawodowych
im. Kard. S. Wyszyńskiego
36-065 Dynów, ul. Polna 3
Tel. 16 6521045
NIP: 795-18-28-564

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup 2 szt. programów do wspomagania procesów logistycznych** w ramach projektu „Podkarpacie stawia na zawodowców" współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach" Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego"
Oferent zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt pomocy dydaktycznych do:
Zespołu Szkół Zawodowych im. Kard. Stefana Wyszyńskiego w Dynowie

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
Specyfikacja: zakup 2 szt. programów do wspomagania procesów logistycznych

I. Program nr 1 do wspomagania procesów logistycznych - ilość licencji: co najmniej 20 sztuk:

Parametry programu:
Charakterystyka: Program na komputer PC do wytyczania tras, wyposażony w dokładną cyfrową mapę Polski oraz dane o restrykcjach drogowych, pozwalający na wytyczanie trasy najszybszej, najkrótszej i najtańszej z uwzględnieniem restrykcji dla pojazdów ciężarowych (wysokość wiaduktów, nośność dróg) oraz aktualnych utrudnień w ruchu (np. roboty drogowe). Program wyposażony w mapę Polski: 100% pokrycia, kompletną sieć drogową wraz z kierunkowością, plany wszystkich miast, pełną bazą kodów pocztowych, bazą Punktów Użyteczności Publicznej (m.in. stacje benzynowe, warsztaty samochodowe, banki, urzędy). Musi posiadać przejazdową mapę Europy zawierającą główne drogi całego kontynentu.

Funkcje:

- **Wyszukiwanie dowolnego adresu:** ma umożliwiać wyszukanie dowolnego adresu w całym kraju, oraz wyszukiwanie ulic, skrzyżowań, osiedli, dzielnic oraz po

współrzędnych geograficznych obiekty użyteczności publicznej – restauracje, hotele, stacje benzynowe, bankomaty itp.

- **Obliczanie tras:** ma umożliwiać wytyczenie trasy między dowolną ilością punktów wg wybranego algorytmu. Może to być trasa najszybsza, najkrótsza lub najtańsza z uwzględniłem restrykcji dla pojazdów ciężarowych (wysokość wiaduktów, nośność dróg) oraz aktualnych utrudnieniach w ruch (np. roboty drogowe).
- **Blokada drogi, omijanie obszaru:** wyznaczając dowolną trasę ma mieć możliwość zaznaczenia punktów lub obszarów wyłączonych z ruchu, wytycza wówczas trasę omijając wygenerowane przez użytkownika zakazy wjazdu.

- **Moduł GPS:** wytyczoną w dowolnym programie do nawigacji GPS trasę ma mieć możliwość zaimportować do programu i dokonać jej wizualizacji oraz analizy na dużym ekranie.

Inne funkcje:

- prowadzenie ewidencji kierowców i pojazdów (możliwość zdefiniowania prędkości przejazdu dla różnych rodzajów dróg, zużycia paliwa itp.);
- możliwość zapisywania poszczególnych widoków mapy, pozwalająca na późniejsze analizy;
- możliwość robienia dowolnych wydruków oraz zrzutów ekranowych;
- opis trasy ze szczegółowymi wskazówkami jak pokonywać poszczególne odcinki trasy;
- możliwość ustawienia bazy startowej i bazy docelowej.

II. Program nr 2 do wspomagania procesów logistycznych - ilość licencji: co najmniej 20 sztuk:

Program na komputer PC przeznaczony dla firm prowadzących działalność usługową, handlową czy produkcyjną, służące do kompleksowego prowadzenia sprzedaży i zarządzania stanem magazynowym oraz wartością towarów, a także ich produkcją począwszy od zamówień klientów, poprzez wspomaganie zarządzaniem łańcuchem dostaw i planowaniem produkcji aż po sprzedaż gotowych wyrobów czy ewidencję rozrachunków z klientami, kończąc na księgowości. Oprogramowanie ma pozwalać automatyzować procesy biznesowe, takie jak polityka cen sprzedaży, obrotu towarowego, zarządzania produkcją czy dostawami towarów i surowców.
W skład programu powinien wchodzić:

a. **program magazynowy** służący do zarządzania magazynem towarów (ilościowo oraz wartościowo), a także organizowaniem i realizacją procesów produkcji. Powinien obsługiwać różne rodzaje dokumentów magazynowych:

- **PZ** (przyjęcie magazynowe z zewnątrz) - wprowadzanie towaru do magazynu na podstawie dokumentów zakupu - np. faktury vat zakupu (również w walutach obcych),
- **WZ** (wydanie magazynowe na zewnątrz) - wydawanie towaru klientowi,
- **RW** (rozchód wewnętrzny) - wydawanie w koszty np. na produkcję,
- **PW** (przychód wewnętrzny) - przyjęcie towaru np. z produkcji,

- **MM-** (wydanie międzymagazynowe) or **MM+** (przyjęcie międzymagazynowe) - przenoszenie towarów pomiędzy magazynami - utworzenie MM- w jednym magazynie tworzy automatycznie MM+ w drugim magazynie lub odwrotnie,
- Arkusze korekt (do inwentaryzacji) - korygowanie stanów magazynowych w wyniku zdarzeń losowych,
- Dokumenty korygujące stan i wartość magazynu (w tym korekty do korekt),

b. system sprzedaży stanowiący narzędzie dla handlowca, ułatwiając i przyspieszając cały proces sprzedaży, program do faktur.

Podstawowe opcje programu:

- Faktury krajowe w tym faktury marża, wewnętrzne, proforma,
- Faktury unijne i poza Unię, walutowe (wydruki po angielsku lub po polsku)
- Faktury zaliczkowe oraz faktury rozliczające zaliczki,
- Faktury korygujące (w tym korekty do korekt),
- Zwrot VAT dla podróżnych (Tax Free For Tourists),
- Oferty handlowe,
- Rezerwacje towaru w magazynie (zamówienia od klientów),

c. Program zarządzania produkcją, moduł służący do zarządzania magazynem towarów oraz organizowaniem i realizacją procesów produkcji, a także przetwarzaniem półproduktów w celu wytworzenia gotowego produktu.

Funkcje programu w zakresie zarządzania produkcją:

- Obsługa procesów produkcji:
- Definiowanie prefabrykatów, materiałów do produkcji oraz wyrobów gotowych.
- Definiowanie receptur dla prefabrykatów i wyrobów gotowych w celu wydania odpowiednich materiałów na produkcję.
- Definiowanie etapów produkcji i przydzielanie grup pracowników do poszczególnych etapów realizacji prefabrykatu lub wyrobu gotowego.
- Tworzenie harmonogramu pracy pracowników oraz przydzielanie im zadań produkcyjnych.
- Raportowanie postępów z każdego etapu realizacji produkcji, możliwość analizy które etapy są najbardziej czasochłonne, oraz które zostały zakończone.
- Elastyczne powiązanie produkcji z magazynem - umożliwia przyjęcie na magazyn dokumentem magazynowym PW (przychód wewnętrzny) gotowego wyrobu z produkcji, co powoduje automatyczne wygenerowanie dokumentu RW (rozchód wewnętrzny), który realizuje wydania materiałów na produkcję w ilościach zdefiniowanych za pomocą receptury. Jednocześnie na dokumencie PW , który przyjmuje na magazyn wyrób gotowy automatycznie zostają przydzieleni pracownicy oraz zostaje określony dla nich harmonogram pracy.
- Obsługa zamienników
- Produkcja wieloetapowa

- Obsługa montażu i demontażu

d. Program Zamówienia ma służyć do szybkiego tworzenia zamówień do dostawców. Program powinien oferować różne sposoby tworzenia zamówień do dostawców:
  - zamówienia **generowane automatycznie w oparciu o wcześniejszą sprzedaż produktów tego dostawcy w wybranym okresie**,
  - zamówienia generowane automatycznie w oparciu o ustalone wcześniej dane progowe np. osiągnięcie stanów minimalnych w czasie sprzedaży lub przekroczenie wyznaczone czasu na sprzedaż danego towaru,
  - zamówienia generowane ręcznie - zamówienia tworzymy poprzez ręczny wybór towarów z listy towarów.
- Grupowe tworzenie zamówień:
  - poprzez wybór pewnej grupy dostawców można hurtowo utworzyć dla nich zamówienia,
  - w przypadku gdy produkt ma swoją receputurę możemy od razu zamówić wszystkie składniki z wybranej receptury,
  - wiele zamówień możemy scalić do jednego zamówienia
- Definiowalne **wydruki dokumentów zamówień w języku polskim i angielskim**.
- Wyodrębniony podział zamówień ze względu stan realizacji:
  - w przygotowaniu - zamówienia które przygotowujemy i poddajemy obróbce,
  - w drodze - zamówienia wysłane do dostawcy,
  - rozbieżności - powstają po weryfikacji rzeczywistej dostawy porównanej z zamówieniem przesłanym do dostawcy,
  - wykonane - wszystkie wykonane zamówienia.
- Zapewnianie ciągłości sprzedaży poprzez zamawianie towaru z uwzględnieniem czasu dostawy.
- Wykonywanie optymalizacji zamówienia - polega na zmniejszeniu ilości zamawianych towarów o ilość znajdującą się w magazynie i niebędącą w rezerwacji na zamówieniu klienta.
- Praca w trybie lokalnym, sieciowym lub przez internet.

e. Program Raporty ma spełniać zadania w kategoriach:

- system raportujący - w oparciu o dane o sprzedaży i zakupach tworzy różnego rodzaju analizy, zestawienia, raporty.
- Wysyła e-maile powiadamiające kontrahentów o przeterminowanych płatnościach za faktury sprzedaży.
- Pozwalać na tworzenie i przekazywanie deklaracji **VAT-7**, **VAT-7K** oraz **VAT-7D** do systemu e-Deklaracje zarządzanego przez Ministerstwa Finansów.

Możliwe dostępne raporty w programie:
- Zyskowność
- Wykres sprzedaży towarów
- Zamówienie
- Zestawienie wierzycieli, dłużników
- Spis płatności z podziałem na dostawców, na odbiorców
- Wezwania do zapłaty
- Nota obciążeniowa.
- Saldo rozliczeń z kontrahentami.

- Lista kontrahentów
- Obroty netto z dostawcami kosztów
- Obroty netto z kontrahentami – analitycznie, miesięcznie
- Zysk netto z odbiorcami
- Zestawienie VAT - Rejestr VAT sprzedaży, Rejestr VAT zakupów
- Zestawienie syntetyczne kosztów miesięcznie
- Kasa - stan płatności z podziałem na dostawców, odbiorców
- Sprzedaż towarów odbiorcom
- Analiza zysku i kosztów
- Sprzedaż - Zestawienie VAT sprzedaży
- Zakupy - Zakupy towarów od dostawców
- Zestawienia dokumentów magazynowych
- Obroty na magazynie miesięczne
- Sprzedaż towarów miesięcznie.
- Dokumenty sprzedaży seryjnie
- Zestawienie prowizji handlowców
- Dokumenty magazynowe seryjnie
- Zestawienie akcji rabatowych na towary, kontrahentów .
- Specyfikacja receptur produkcji
- Specyfikacja robocizny
- Analiza produkcji
- Wydruk etykiet towarowych

f. Program Kasa - program służący do zarządzanie pieniędzmi firmy w zakresie odnotowywania wpłat gotówkowych klientów w kasie firmy, przelewów bankowych oraz służy do śledzenia na bieżąco stanu rozliczeń z odbiorcami oraz dostawcami.

Rodzaje dokumentów generowane przez program

- Wpłaty gotówkowe z kasy firmy (**KP**),
- Wypłaty gotówki z kasy firmy (**KW**),
- Odnotowanie zapłaty przelewem bankowym,
- Odnotowywanie wpływu bankowego,
- Dokumenty zakupu (wszelkie koszty, opłaty ZUS, paliwo itp.).

Główne funkcje realizowane przez program Smart Kasa

- **Obsługa wielowalutowości**
- Rozliczanie zobowiązań kontrahentów powstałych w wyniku wprowadzenia dokumentu zakupu,
- **Odnotowywanie zakupów w Księdze Przychodów i Rozchodów**,
- Rozliczanie prowizje pośredników powiązanych z dokumentami sprzedaży
- Wykonywanie raportu kasowego pokazującego stan gotówki w dowolnym dniu,
- Zestawienia dokumentów bankowych
- Praca w trybie lokalnym, sieciowym lub przez internet.

Powiązania z aplikacjami zewnętrznymi:

- **Symfonia FK**, **Rewizor** (dla pełnej księgowości),
- PCBIZNES Ala, RACHMISTRZ (dla Księgi Przychodów i Rozchodów).

Załącznik 1

g. **Program Rabaty** ma pozwalać na tworzenie akcji rabatowych oraz definiowanie indywidualnych rabatów dla każdego nabywcy z osobna. Dowolny nabywca może dostać indywidualne warunki rabatowe na różne grupy towarowe bądź towary. Podczas wystawiania dokumentu sprzedaży na klienta, którego dotyczy akcja rabatowa każdorazowe wybranie towaru do dokumentu sprawdza jaki posiada on rabat na wybrany towar i przydziela mu odpowiedni procent upustu.
h. **Program Abonamenty** - zadaniem tego programu jest seryjne generowanie dokumentów sprzedaży bądź zakupu z określoną częstotliwością. Seryjne generowanie dokumentów można ustanowić dla każdego kontrahenta z osobna z określoną datą aktywacji. Daje możliwość abonować usługi proporcjonalnie do czasu ich trwania.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia do 29.05.2015r.

IV. RODZAJ I OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z SPOSOBEM OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował będzie się następującymi kryteriami:
1 kryterium: cena - waga 100 pkt.
Sposób oceny ofert:
P (liczba punktów za kryterium dla poszczególnych ofert) = najniższa cena brutto łączna spośród złożonych ofert/cenę brutto łączną oferty badanej x 100 pkt.
Do realizacji zamówienia zostanie wybrany oferent, który otrzyma największą liczbę punktów.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania ofertowego (załącznik 1 Wzór formularza ofertowego).

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Zespół Szkół Zawodowych im. Kard. S. Wyszyńskiego 36-065 Dynów ul. Polna 3 do dnia 11.05.2015r. godz. 10.00.
Koperta zawierającą ofertę powinna być zaadresowana:
Zespół Szkół Zawodowych im. Kard. Stefana Wyszyńskiego
36-065 Dynów, ul. Polna 3
z dopiskiem:Oferta na wybór dostawcy w związku z realizacją projektu - „Podkarpacie stawia na zawodowców".
- Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 11.05.2015 r. a wynik zostanie ogłoszony o godzinie 12.00 w siedzibie Zamawiającego. Oferent którego oferta będzie najatrakcyjniejsza zostanie poinformowanym telefonicznie, mailem lub faxem.
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

VII. DODATKOWE INFORMACJE

Pytania prosimy kierować na adres email: marcin6-ka@wp.pl

DYREKTOR
mgr Halina Cygan

ZESPÓŁ SZKÓŁ ZAWODOWYCH
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
36-065 Dynów, ul. Polna 3
tel. (16) 652 10 45, fax (16) 652 10 43
Regon 690700094, NIP: 795-18-28-564

Formularz ofertowy

.....
.....
.....

(nazwa, adres firmy, dane do kontaktu)

składamy niniejszą ofertę na: **zakup 2 szt. programów do wspomagania procesów logistycznych** w ramach projektu „Podkarpacie stawia na zawodowców" współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach" Działanie 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego"

Cena brutto 2 szt. programów do wspomagania procesów logistycznych łącznie

wyniesie:……..... zł(słownie:.....złotych)

.....
miejscowość i data

.....
Podpis i pieczątka Oferenta